

ПРОТОКОЛ №3
заседания комиссии по противодействию коррупции
в Государственном бюджетном учреждении Самарской области
«Центр технической инвентаризации»

от 26.12.2024

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ - Директор ГБУ СО «ЦТИ» Ж.С. Нургалеев
ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Член комиссии	-	Главный бухгалтер (Килина Е.Н.)
Член комиссии	-	И.о. начальника отдела закупок (Егоров А.А.)
Член комиссии	-	Начальник юридического отдела (Карпунина Ю.И.)
Член комиссии	-	И.о. начальника договорного отдела (Бобова О.Ю.)
Член комиссии	-	Начальник отдела кадров (Харламова А.А.)

Повестка дня:

1. Отчет по итогам работы с обращениями граждан, содержащим факты коррупционных правонарушений при их поступлении.
2. Отчет об итогах работы в сфере противодействия коррупции в 2024 году и задачах по повышению эффективности антикоррупционной деятельности в 2025 году.
3. Утверждение плана работы комиссии на 2025 год.
4. Отчет об анализе участников закупок в целях выявления личной заинтересованности работников учреждения, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также отчета о проведении детального анализа организаций, представивших коммерческие предложения, используемые для формирования начальной максимальной цены договора при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в ГБУ СО «ЦТИ».

Слушали: начальника юридического отдела Карпунину Ю.И.
и.о. начальника отдела закупок Егорова А.А.

По итогам заседания комиссии решено:

- 1) Принять к сведению отчет по итогам работы с обращениями граждан, содержащим факты коррупционных правонарушений.
- 2) Принять к сведению отчет об итогах работы в сфере противодействия коррупции в 2024 году и задачах по повышению эффективности антикоррупционной деятельности в 2025 году.
- 3) Утвердить план работы комиссии на 2025 год и план мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ СО «ЦТИ» на 2025 год.
- 4) Принять к сведению отчет об анализе участников закупок в целях выявления личной заинтересованности работников учреждения, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также отчета о проведении детального анализа организаций, представивших коммерческие предложения, используемые для формирования начальной максимальной цены договора при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в ГБУ СО «ЦТИ»
- 5) Лицам, ответственным за работу по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупочной деятельности проводить разъяснительную работу с доведением основных понятий и требований антикоррупционного законодательства.

Срок: постоянно

Исп: Добрынина А.С., Харламова А.А., Егоров А.А.

- 6) Неукоснительно соблюдать сроки выдачи готовой документации и архивных документов.

Срок: постоянно

Исп. Начальник договорного отдела

- 7) С целью формирования антикоррупционного мировоззрения и неприятия коррупции во всех ее проявлениях продолжить организационно-просветительские мероприятия среди работников.

Срок: постоянно

Исп. Руководители отделов, управлений, начальник отдела кадров

- 8) С целью установления сведений о наличии подконтрольности и подчиненности близких родственников, о родственниках и иных лицах, состоящих в близком родстве или свойстве изучать анкетные данные вновь принимаемых работников.

Срок: постоянно

Исп. Начальник отдела кадров

Председатель комиссии:

Директор

Нургалеев Ж.С.

Члены комиссии:

Главный бухгалтер

Килина Е.Н.

Начальник юридического отдела

Карпунина Ю.И.

И.о. начальника договорного отдела

Бобова О.Ю.

И.о. начальника отдела закупок

Егоров А.А.

Начальник отдела кадров

Харламова А.А.