

ПЛАН
работы комиссии по противодействию коррупции в ГБУ СО «ЦТИ»
на 2025 год

27.03.2025

1. Доклад об основных принципах и процедурах осуществления закупок учреждения в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» в 2025 году.

Ответственный: Начальник отдела закупок.

2. Об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности в 2024 году и состоянии эффективности финансового контроля за расходованием средств учреждения в 2025 году.

Ответственный: Заместитель директора

3. Об итогах работы по противодействию коррупции в 2024 году и задачах по повышению эффективности антикоррупционной деятельности в 2025 году.

Ответственный: Начальник отдела кадров.

4. Организация информационного взаимодействия в целях противодействия коррупции.

Ответственный: Начальник юридического отдела.

5. Отчет об анализе участников закупок в целях выявления личной заинтересованности работников учреждения, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также отчет о проведении детального анализа организаций, представивших коммерческие предложения, используемые для формирования начальной максимальной цены контракта при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в ГБУ СО «ЦТИ».

Ответственный: Начальник отдела закупок.

6. Отчет по проделанной работе по недопущению возникновения конфликта интересов, изучению должностных инструкций, анкетных данных работников на предмет возможного наличия подконтрольности и подчиненности близких родственников.

Ответственный: Начальник отдела кадров.

26.06.2025

1. О состоянии нормативно-правовой базы по противодействию коррупции, ее соответствия федеральному, региональному антикоррупционному законодательству.

Ответственный: Начальник юридического отдела.

2. Анализ изменений законодательства в сфере противодействия коррупции

Ответственный: Начальник юридического отдела.

3. Отчет о проведенных мероприятиях по информированию и обучению работников учреждения по вопросам профилактики и противодействия коррупции, и формирования негативного отношения к коррупции и ее проявлениям.

Ответственный: Начальник отдела кадров.

4. Отчет об анализе участников закупок в целях выявления личной заинтересованности работников учреждения, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также отчет о проведении детального анализа организаций, представивших коммерческие предложения, используемые для формирования начальной максимальной цены контракта при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в ГБУ СО «ЦТИ».

Ответственный: Начальник отдела закупок.

25.09.2025

1. Проведение оценки должностных обязанностей работников учреждения, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений, с учетом изменений штатного расписания.

Ответственный: Начальник отдела кадров.

2. Отчет об организации информационного взаимодействия в целях противодействия коррупции.

Ответственный: Начальник юридического отдела.

3. Отчет об организации и итогах работы отдела закупок с точки зрения соблюдения норм законодательства.

Ответственный: Начальник отдела закупок.

4. Отчет о работе договорного отдела, о соблюдении сроков выдачи готовой документации, о своевременной выдаче архивных документов, учитывая их общедоступность, с точки зрения рисков коррупционных проявлений.

Ответственный: Начальник договорного отдела.

5. Отчет об анализе участников закупок в целях выявления личной заинтересованности работников учреждения, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также отчет о проведении детального анализа организаций, представивших коммерческие предложения, используемые для формирования начальной максимальной цены контракта при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в ГБУ СО «ЦТИ».

Ответственный: Начальник отдела закупок.

25.12.2025

1. Заслушивание отчета по итогам работы с обращениями граждан, содержащими факты коррупционных правонарушений при их поступлении.

Ответственный: Начальник юридического отдела.

2. Об итогах работы в сфере противодействия коррупции в 2025 году и задачах по повышению эффективности антикоррупционной деятельности в 2026 году.

Ответственный: Начальник юридического отдела.

3. Утверждение плана работы комиссии и плана мероприятий по противодействию коррупции на 2026 год.

Ответственный: Начальник юридического отдела.

4. Отчет об анализе участников закупок в целях выявления личной заинтересованности работников учреждения, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также отчет о проведении детального анализа организаций, представивших коммерческие предложения, используемые для формирования начальной максимальной цены контракта при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в ГБУ СО «ЦТИ».

Ответственный: Начальник отдела закупок.

5. Отчет об организации и итогах работы контрактной службы с точки зрения соблюдения законодательства.

Ответственные: Контрактный управляющий

Начальник юридического отдела.